

**"De la falla a la Solución, con Precisión"**



## ***POLÍTICAS DE SERVICIO - CORETECH***

### **1. Recepción del equipo**

Todo equipo recibido será registrado mediante una orden de servicio donde se especifican los datos del cliente, el tipo de equipo y la falla reportada.

### **2. Diagnóstico**

El diagnóstico inicial será realizado por el personal técnico para determinar la causa del problema y proponer una solución adecuada.

### **3. Cotización y autorización**

Ningún servicio será realizado sin la autorización previa del cliente.

Una vez aceptada la cotización, el cliente se compromete a cubrir el costo del servicio.

### **4. Tiempos de entrega**

El tiempo de reparación dependerá del tipo de falla y disponibilidad de refacciones. Se informará al cliente la fecha estimada de entrega.

### **5. Garantía del servicio**

Todos los servicios cuentan con garantía limitada, válida únicamente por fallas relacionadas con la reparación realizada. La garantía no cubre daños por mal uso, golpes, humedad o manipulación externa.

### **6. Resguardo del equipo**

La empresa se compromete a cuidar el equipo mientras permanezca en nuestras instalaciones. Se recomienda al cliente realizar respaldo de su información antes de entregar el equipo.

### **7. Entrega del equipo**

El equipo será entregado únicamente al titular de la orden de servicio o a quien presente comprobante de recepción.

### **8. Equipos no recogidos**

Después de un periodo prolongado sin ser recogido, el equipo podrá generar cargos por almacenamiento.

### **9. Cancelaciones**

Si el cliente decide cancelar el servicio después del diagnóstico, podrá aplicarse un cargo por revisión técnica.

### **10. Aceptación de políticas**

La entrega del equipo implica que el cliente acepta las políticas de servicio de la empresa.